

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12

ПРИКАЗ

21 августа 2024г.

с. Николина Балка

№ 78-ОД

О назначении ответственного за реализацию профессионального минимума

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методически рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 5-11 классов (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МКОУ СОШ №12 в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 02.09.2024 г.

2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по воспитательной работе Серяк Светлану Николаевну

2.1. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Серяк С.Н.:

- разработать план профориентационной работы на 2024/2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый – 40 ч.) – до 10.09.2024г.;
- обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2024г.;
- организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
- провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2024г.

2.2. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 02.09.2024г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2024 года.

3. Ответственному за сайт Чепко Александре Сергеевне опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 30.08.2024 г.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №12



Т.И.Дубовская